

190464695, Smiltynės g.3, 93100-Klaipėda

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

Lietuvos jūrų muziejus

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

PAGAL 2025 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

2025-08-22 Nr. SB-11

(Data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTA		47.069.326,57	45.813.266,92
I.	Nematerialusis turtas		50.029,99	47.694,34
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		19.223,07	24.887,87
I.3	Kitas nematerialusis turtas		30.806,92	20.906,47
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			1.900,00
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		47.019.296,58	45.765.572,58
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		27.168.653,03	27.406.589,45
II.3	Infrastruktūros statiniai		2.702.382,87	2.756.200,17
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		2.782.854,58	2.922.410,55
II.6	Transporto priemonės		26.214,51	29.562,39
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		242.240,53	281.785,73
II.8	Kultūros ir kitos vertybės		2.708.217,90	2.686.004,40
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	1	11.388.733,16	9.683.019,89
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai ištekliai			
V.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTA	2	342.268,76	343.435,47
C.	TRUMPALAIKIS TURTA		7.197.633,07	6.569.210,48
I.	Atsargos		506.049,47	349.376,12
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		321.511,33	232.976,49
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		184.538,14	116.399,63
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	3	20.504,93	39.799,09
III.	Per vienus metus gautinos sumos		5.184.774,23	5.503.864,90
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		69.011,68	5.685,09
III.5	Sukauptos gautinos sumos	4	5.102.648,81	5.436.401,16
III.6	Kitos gautinos sumos	5	13.113,74	61.778,65
IV.	Trumpalaikės investicijos			

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	6	1.486.304,44	676.170,37
	IŠ VISO TURTO:		54.609.228,40	52.725.912,87
D.	FINANSAVIMO SUMOS	7	35.240.602,44	34.469.721,88
I.	Iš valstybės biudžeto		28.416.513,38	27.611.282,62
II.	Iš savivaldybės biudžeto		52.961,19	11.535,20
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		6.393.403,61	6.503.010,46
IV.	Iš kitų šaltinių		377.724,26	343.893,60
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI	8	1.575.034,60	770.114,43
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		1.575.034,60	770.114,43
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetus ir fondus			3.699,32
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			3.699,32
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos		651.349,59	337.269,23
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		321.536,60	61,74
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos		526.754,37	414.857,09
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		75.394,04	14.227,05
F.	GRYNASIS TURTAS	9	17.793.591,36	17.486.076,56
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai		1.102.961,83	1.102.961,83
II.1	Tikrosios vertės rezervas		1.102.961,83	1.102.961,83
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		16.690.629,53	16.383.114,73
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		307.514,80	1.870.487,61
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		16.383.114,73	14.512.627,12
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		54.609.228,40	52.725.912,87

Vyriausiojo finansininko-finansų
valdymo skyriaus
vedėjo pavaduotoja
Natalija Marinec



Direktoriaus pavaduotojas
infrastruktūros ir turto
valdymo reikalams
Eduardas Plokštys



LIETUVOS JŪRŲ MUZIEJUS

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

i.k. 190464695, Smiltynės 3, 93100, Klaipėda

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2025M. BIRŽELIO 30D. DUOMENIS

2025 08 21 Nr. 513-11
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		3605178,78	3432037,84
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		2219213,21	2141775,98
I.1.	Iš valstybės biudžeto		2083091,26	1955889,73
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		16634,89	12917,43
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		106537,68	131261,49
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		12949,38	41707,33
II.	MOKEŠČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS	10	1385965,57	1290261,86
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		1385965,57	1290261,86
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	11	3412235,90	3112023,85
I.	DARBO UŽMOKEŠČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		2036581,94	1898195,66
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		502745,83	484590,52
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		241366,98	182035,45
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		16242,02	18137,28
V.	TRANSPORTO		12774,97	12716,07
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		8599,98	6428,01
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		122587,92	93455,6
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		30583,81	4788,05
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		215673,64	207836,55
X.	SOCIALINIŲ ĮŠMOKŲ			
XI.	NUOMOS		11744,34	11661,72
XII.	FINANSAVIMO			22744,16
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		204428,87	147116,64
XIV.	KITOS		8905,6	22318,14
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		192942,88	320013,99
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS	12	114612,29	51855,81
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		245575,42	188268,92
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		200,10	148,80
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS	13	130763,03	136264,31
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	14	-40,37	-36,69
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA		0	0
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		307514,80	371833,11
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		307514,80	371833,11
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūros ir turto valdymo reikalams

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Eduardas Plokštys

(vardas ir pavardė)

Vyr.finansininkės-finansų skyriaus vedėjos pavaduotoja

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

Natalija Marinec

(vardas ir pavardė)

Lietuvos jūrų muziejus, 190464695, Smiltynės g.3, 93100-Klaipėda

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

PAGAL 2025 m. BIRŽELIO 30 d. DUOMENIS

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį								Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygininai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygininai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų (grąžintos)		Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	27.611.282,62	2.488.214,12				500,01	1.682.483,35				28.416.513,38
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	27.605.639,53	1.130.059,00	489,81			500,01	370.842,48				28.364.845,85
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	5.643,09	1.358.155,12	-489,81				1.311.640,87				51.667,53
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	11.535,20	55.456,99				298,51	13.732,49				52.961,19
2.1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	11.535,20					298,51	2.430,09				8.806,60
2.1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti		55.456,99					11.302,40				44.154,59
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):	6.503.010,46	17.350,26					106.537,68		20.419,43		6.393.403,61
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	6.297.334,56		116.629,60				88.789,23		19.083,58		6.306.091,35
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	205.675,90	17.350,26	-116.629,60				17.748,45		1.335,85		87.312,26
4.	Iš kitų šaltinių:	343.893,60	41.474,36		5.245,52	83,84	1.641,67	11.163,71				377.724,26
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	320.022,03	18.876,75	3.102,44	5.245,52	83,84	1.641,67	8.762,74				336.758,49
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	23.871,57	22.597,61	-3.102,44				2.400,97				40.965,77
5.	Iš viso finansavimo sumų:	34.469.721,88	2.602.495,73		5.245,52	83,84	2.440,19	1.813.917,23		20.419,43		35.240.602,44

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų grupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų, laisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pagal 26-ojo VSAFAS "Fondų apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys" 24 punktą pripažinta valstybės išdo finansavimo pajamomis.

kyriausiojo finansininko-finansų
valdymo skyriaus
vedėjo pavaduotoja
Natalija Martinec

LIETUVOS JŪRŲ MUZIEJUS
Įmonės kodas 190464695, Smiltynės g. 3, Klaipėda

2025 m. birželio 30 d.

TARPINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

Lietuvos jūrų muziejus (toliau - muziejus) yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, kodas 190464695.

Adresas: Smiltynės g. 3, LT-93100 Klaipėda, Lietuvos Respublika.

Steigėjas ir kontroliuojantis subjektas yra Lietuvos Respublikos kultūros ministerija.

Muziejaus pagrindinė veikla - įsigyja, tiria ir sistemina muziejinę ir istorinę vertę turinčius eksponatus, formuoja muziejaus rinkinius, atspindinčius Lietuvos kaip jūrinės valstybės istoriją bei jūros gamtos įvairovę; užtikrina sukauptų muziejinių vertybių apskaitą, tinkamas saugojimo sąlygas ir apsaugą, jų konservavimą ir restauravimą; sudaro sąlygas muziejuje saugomų muziejinių vertybių viešam naudojimui: rengia nuolatinės ir laikinos ekspozicijas, publikuoja tyrimų rezultatus, ruošia parodas bei kitus renginius Lietuvoje ir užsienyje; organizuoja jūrų gyvūnų pasirodymus; veisia ir dauginą jūrų gyvūnus, prisideda prie Baltijos jūros gyvūnų populiacijų išsaugojimo; skleidžia visuomenei, ypač jaunimui, jūros gamtos apsaugos idėjas, bendradarbiauja su valstybinėmis, tarptautinėmis ir visuomeninėmis gamtos saugos organizacijomis; plėtoja marinistinę kultūrą bei tradicijas, tuo prisideda prie Lietuvos integracijos: jūrinių valstybių gretas; studijuoja ir propaguoja Lietuvos jūrinį paveldą, laivybos istoriją; vykdo Kopgalio tvirtovės, kaip unikalios kultūros paveldo vertybės, priežiūrą; kaupia informaciją apie muziejines vertybes, atspindinčias Lietuvos, kaip jūrinės valstybės, istoriją, bei gamtos įvairovę, esančias kituose Lietuvos muziejuose, įstaigose bei privačiuose rinkiniuose; kartu su švietimo įstaigomis rengia ir vykdo muziejines moksleivių lavinimo programas; rengia, leidžia ir platina su Muziejaus veikla susijusius spaudinius arba su Muziejaus veikla susijusią informaciją elektroninėse laikmenose; virtualiomis ekspozicijomis, parodomis pristato Muziejų interneto svetainėse; atlieka kitas teisės aktuose numatytas funkcijas.

Muziejus yra atskiras juridinis vienetas, turintis herbinį antspaudą bei atskiros atsiskaitomosios sąskaitos banke biudžetinių lėšų ir projektų lėšų tvarkymui. Sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2025 metų birželio mėn. 30 d. duomenis.

Kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų bei filialų ar kitų struktūrinių padalinių Muziejus neturi.

Muziejaus ataskaitinio laikotarpio vidutinis darbuotojų skaičius – 154. Muziejuje ataskaitinio laikotarpio pabaigoje patvirtinti 169 etatai.

II. APSKAITOS POLITIKA

Muziejaus parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS).

Muziejus, tvarkydamas buhalterinę apskaitą ir rengdamas finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei taiko apskaitos politiką, patvirtintą direktoriaus 2010 m. birželio 9d. įsakymu Nr. VĮ-76 „Dėl apskaitos politikos ir sąskaitų plano patvirtinimo“. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Muziejaus finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinės apskaitos programa „FVAIS“, kuri pritaikyta

apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

- 1) valstybės funkciją;
- 2) programą;
- 3) lėšų šaltinį;
- 4) valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybinio įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė – 0.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet nematerialusis turtas registruojamas simboliškai vieno lito verte.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas (jei jis yra).

Įsigytas nematerialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, nematerialusis turtas registruojamas simbolinio atlygio verte.

Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas:

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto amortizacijos normatyvas (metai)
1.	Programinė įranga, jos licencijos* ir techninė dokumentacija	3
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės*	3
3.	Kitas nematerialusis turtas	3
4.	Prestižas	3

*Jeigu patentai, išradimai, licencijos (tarp jų – programinės įrangos) ar kitos teisės yra įsigyti konkrečiam laikotarpiui, tokio laikotarpio trukmė laikoma naudingo tarnavimo laiku ir juo remiantis skaičiuojama amortizacija. Šiuo atveju lentelėje nurodyti amortizacijos normatyvai netaikomi.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Likvidacinė vertė – 0.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto

registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno lito verte.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas bei nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti ir kai tas subjektas iki turto perdavimo taikė tikrosios vertės metodą. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus:

Eil. Nr.	Turto grupės		Turto nusidėvėjimo normatyvas (metai)
1.	Pastatai		
1.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdangos ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai), monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdangos ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai		140
1.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdangos ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)		75-100
1.3.	Tašytų rąstų pastatai		30-50
1.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai		5-20
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai		
2.1.	Infrastruktūros statiniai ¹		
2.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmens		
2.1.1.1	Takai, aikštelės		30
2.1.1.2	Kiti inžinieriniai statiniai, atraminės senelės, ir kiti		20-100
2.1.2.	Metaliniai		30-50
2.1.3.	Mediniai (tiltas ir kiti mediniai statiniai)		10-30
2.2	Inžinieriniai statiniai (saulės šviesos energijos elektrinės, saulės šilumos energijos kolektoriai, nuotekų valyklos statiniai, siurblinės, ir kiti inžinieriniai statiniai ir kiti)		10-30
2.4.	Kiti statiniai ² 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“, tačiau turintys statinio statusą (vaikų žaidimams skirti įrenginiai, pandusai, lauko sporto įrenginiai, reklaminiai stendai, tvorelės, atitvėrimai, stoginės ir kt.)		5-30**
3.	Mašinos ir įrenginiai		
3.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai:		
3.1.1	Oro vėsinimo ir / ar šildymo sistemos, vandens siurbiai, elektros generatoriai, saulės šviesos energijos elektrinės, saulės šilumos energijos kolektoriai, kurie nepriklauso inžinerinių statinių grupei, kompresorinė įranga, akvariumų ir baseinų vandens parametrų palaikymo įranga.		5-25**
3.1.2.	Gyvūnų maitinimui reikalingos mašinos ir įranga (šaldytuvai, šaldikliai, elektrinės ir kt. svarstyklės, viryklės, ventiliacijos įranga, daržovių, mikrobangų krosnelės, kavos aparatai, maisto šilumos palaikymo įranga, techniniai baldai – stelažai, darbo stalai ir kt. įranga bei spec. baldai, skirti maisto gamybai ir maisto gamybos įrangos saugojimui).		5-25**
3.1.3.	Darbo mašinos ir įrengimai (metalo apdirbimo staklės, medžio apdirbimo staklės, keramikos krosnys, ir kt.).		5-25**

3.2.	Medicinos įranga (<i>gyvūnų ligų diagnostikai ir gydymui, reabilitacijai, terapijai bei relaksacijai skirta įranga, terapijos skyriaus įranga</i>):	
3.2.1	Medicinos įranga (endoskopai, mikroskopai, kraujo cheminių parametrų analizatorius, kita panaši įranga)	5-10**
3.2.2.	Funkcinės lovos, vaistų transportavimo vežimėliai, neįgaliųjų įranga, keltuvai, skirti negalia turinčio asmens kėlimui į vonią, vežimėlį ir / ar lovą, spec. vonios, apiplovimo vežimėliai, neįgaliųjų pandusai (nepriskirti statinių ² kategorijai) ir kt.	5-10**
3.2.3.	Dezinfekcijai skirta įranga (tame tarpe – ozonatoriai), šaldytuvai ir spintos, skirtos medicinos priemonių saugojimui, svarstyklės	5-10**
3.2.4.	Šviesos ir kt. terapijos įrenginiai bei prietaisai, masažuokliai (išskyrus masažines kėdes)	5-10**
3.2.5.	Kardiografs, kraujospūdžio matuokliai, ir kt. gyvūnų priežiūros įranga	5-10**
3.2.6.	Treniruokliai, skirti reabilitacijai, masažinės ir / ar relaksacinės kėdės	5-10**
3.2.7.	Širmos, stovai, nerūdijančio pl. stalai	8-10**
3.3.	Apsaugos įranga (<i>vaizdo stebėjimo kameros, signalizacijos, priešgaisrinės apsaugos ir pan. įranga, apsauginės žaliuzės ir kt. apsaugos įranga</i>)	5 - 10
3.4.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	5
3.5.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga (ekranai, televizoriai, projektoriai ir t.t.)	4-15
3.6.	Kitos mašinos ir įrenginiai:	
3.6.1.	Teritorijos priežiūros įrenginiai (<i>sodo, aplinkos priežiūros įranga – gyvatvorių žirkklės, vejapjovės, krūmapjovės, sodo žirkklės, sniego valymo ir kt. įranga, turinti variklį ir skirta teritorijai prižiūrėti</i>)	2-25**
3.6.2.	Patalpų priežiūros ir švaros palaikymo įrenginiai (<i>grindų plovimo, poliravimo ir / ar vaškavimo įranga, indų plovimo mašina, skalbinių plovimo ir / ar džiovavimo mašina</i>)	2-25**
3.6.3.	Sportui ir laisvalaikiui skirtos priemonės (<i>sporto treniruokliai ir kt.</i>)	5-25**
3.6.4.	Kondicionieriai, vėdinimo sistemos	5-25**
3.6.5.	Geriamojo vandens filtrai	5-25**
3.6.6.	Nuotekų siurbiai, vamzdinių valymo įrenginiai, kompresoriai	5-25**
3.6.7.	(Aukšto slėgio) plovimo įrenginiai	2-25**
3.6.8.	Kitos mašinos ir įrenginiai	2-25**
4.	Transporto priemonės	
4.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	10
4.2.	Specialieji automobiliai ³	7
4.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	7
4.4.	Kitos transporto priemonės (<i>dviračiai, mopedai, motoroleriai, motociklai, traktoriai (ratiniai, vikšriniai), buldozeriai, valtys (motorinės, burinės, irklinės) ir kt. transporto priemonės, neįvardytos 8.1-8.3 papunkčiuose</i>)	3-15**
5.	Baldai ir biuro įranga	
5.1.	Baldai (<i>minkšti baldai, virtuvės ir / ar vonios komplektai, spintos, darbo, valgomojo stalai, baldų komplektai ir pan.</i>)	5-12**
5.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	
5.2.1.	Stacionarūs kompiuteriai, monitoriai	5
5.2.2.	Nešiojami kompiuteriai, planšetės ir kt.	5
5.2.3.	Kita kompiuterinė įranga (<i>serveriai, darbo stotys, tarnybinės stotys, komutatoriai ir kt.</i>)	4-7**
5.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5

5.4.	Kita biuro įranga (<i>įrišimo įrenginiai, projektoriai, dokumentų naikinimo įrenginiai, televizoriai (skirti prezentacijoms, susirinkimams, posėdžiams, pasitarimams) ir kt.</i>)	5
6.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
6.1.	Scenos meno priemonės (<i>Garso stiprintuvai, garso kolonėlės, garso operatorių pultai, audio ir / ar video technika, šviesos valdymo pultai, prožektoriai, šviesos efektai, dekoracijos, scenos užuolaidos ir kt.</i>)	5-15**
6.2.	Ekspozicinė ir viešinimo įranga (ekspozicijos, stendai, stovai, vitrinos, akvariumai, kilnojamos parodos, tentai ir kt.)	2-10***
6.3.	Muzikos instrumentai	5-10**
6.4.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	
6.4.1.	Kiliminės dangos, kilimai	7
6.4.2.	Stelažai, skirti sandėliavimui, archyvams, metalinės spintos, seifai	10
6.4.3.	Pastoliai, kopėčios, bokšteliai ir pan.	8
6.4.4.	Vežimėliai (įrankių, reikmenų, priemonių transportavimui), kiti buitiniai vežimėliai	3-10**
6.4.5.	Kitas ūkinis inventorių	3-10**
6.5.	Specialieji drabužiai ir avalynė	1-3**
6.6.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
6.6.1.	Vėliavos, herbai	2-10**
6.6.2.	Paveikslai, atminimo lentos	10
6.6.3.	Dekoratyviniai fontanai, baseinai, skulptūros, dekoratyvinės vazos ir kt. (nepriskirti statinių ² kategorijai)	5-10**
6.6.4.	Kitas ilgalaikis turtas	5-10**

**Nusidėvėjimo normatyvas turi priklausyti nuo ilgalaikio turto naudojimo intensyvumo (jeigu ilgalaikis turtas yra naudojamas dažnai, pvz. kasdien, arba turi neigiamą aplinkos įtaką, tai nusidėvėjimo normatyvai gali būti ir maksimalūs (t. y. nustatomas trumpiausias nusidėvėjimo laikas), jeigu ilgalaikis turtas naudojamas retai, pvz. 1 kartą į mėnesį, tai nusidėvėjimo normatyvai turi būti minimalūs (t. y. nustatomas ilgiausias nusidėvėjimo laikas).

*** Ekspozicijos ar parodos kūrėjai numato planuojamą eksploatacijos laikotarpį, kuris priklauso nuo to, ar tai nuolatinė ar kilnojamo pobūdžio paroda, kaip dažnai transportuojama, kaip dažnai lankytojai kontaktuoja su eksponatais ir t.t.

¹ Inžineriniai statiniai, nurodyti Statybos techniniame reglamente STR 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“.

² Statinys – nekilnojamas daiktas, turintis laikančiąsias konstrukcijas, kurios visos (ar jų dalis) sumontuotos statybos vietoje atliekant statybos darbus (Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 2 straipsnio 84 dalis).

³ Transporto priemonės, nurodytos Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais įstatymo 2 straipsnio 65 dalyje.

Inventorizavimo metu komisija nustato turtą, kuriam gali būti padidintas ar sumažintas nusidėvėjimo normatyvas.

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekyne ir vertine išraiška.

Finansinis turtas

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Pirmą kartą pripažindamas finansinį turtą, Muziejus įvertina jį įsigijimo savikaina.

Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai Muziejus įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąją VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS nustatytus kriterijus.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

1. ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
2. trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje Įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamąjį pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami. Šiuo metu Muziejus atidėjinių neturi.

Pajamos

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog Įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Įstaiga kartą per ketvirtį pagal paskutinės ketvirčio dienos būklę apskaičiuotas sumas mokėtinas už kasmetines atostogas pripažįsta sąnaudomis ir priskaičiuoja atostogų rezervą.

Turto nuvertėjimas

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t.y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie Įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka). Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte. Muziejus iš nuomininkų gautas sumas už sunaudotą elektros energiją užskaito tarpusavyje, t.y. sunaudotos elektros energijos suma nepripažįstama sąnaudomis, o gautos iš nuomininku kompensuotos sumos nepripažįstamos pajamomis.

Apskaitos politikos keitimas

Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia Įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių. Įstaigos apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0, 2 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

III. PASTABOS

Pastaba Nr.1 (Finansinės būklės ataskaita). Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje **11.388.733,16 EUR.**

Iš jų:

- nebaigta statyba – **9.134.252,71 EUR**, iš jų nebaigtas formuoti ilgalaikis Lietuvos jūrų muziejaus administracinio pastato Klaipėdoje, Smiltynės g.2, rekonstravimas pritaikant jį jūrų gamtos ir jūrinės kultūros paveldo atviros prieigos centro viešosioms reikmėms – 7.658.075,44 EUR; Kultūros paskirties pastato Klaipėdoje, Smiltynės g. 7, rekonstravimas įrengiant muziejaus rinkinių saugyklas – 1.476.177,27 EUR.

-išankstiniai apmokėjimai – **2.254.480,45 EUR** iš jų: UAB „Infes“ – 2.129.690,55 EUR avansas pagal sutartį RN23-02, LJM administracinio pastato, Smiltynės 2, Klaipėdoje, rekonstravimas; išankstinis mokėjimas už cilindrinio akvariumo gamybą – 4.990,00 EUR; 30 proc. avansas UAB „Labostera“ už Lietuvos jūrų muziejaus pastato Smiltynės g. 7, Klaipėdos m. technologinė įrangą – 119.799,90 EUR.

Pastaba Nr. 2 (Finansinės būklės ataskaita). Biologinis turtas. Biologinio turto likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro **342.268,76 EUR.**

Biologinio turto tikroji vertė nustatyta priklausomai nuo turto rūšies:

1. remiantis Lietuvos jūrų muziejaus komisijos vertinimo duomenimis;
2. įsigijimo savikaina;
3. Simboline vieno 1 Eur verte, jei įsigijimo savikainos nėra arba ji negali būti patikimai įvertinta.

Pastaba Nr. 3 (Finansinės būklės ataskaita). Trumpalaikiai išankstiniai apmokėjimai laikotarpio pabaigoje **20.504,93 EUR** ;

Iš jų:

išankstiniai apmokėjimai tiekėjams 10.846,42 EUR;

kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos 9.658,51 EUR.

Pastaba Nr. 4 (Finansinės būklės ataskaita). Sukauptos gautinos sumos **5.102.648,81 EUR., iš jų:**

Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto – 5.093.748,78 EUR

-sukauptos biudžetinių įstaigų pajamų įmokų ketvirčio pabaigoje 4.395.669,14 EUR;

-sukauptos finansavimo pajamos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje atostogų rezervui padengti ir 2025 m. atlyginimai priskaičiuoti birželio mėn, sumokėti 07 mėn, iš 1.1.1.1.1 finansinio šaltinio 678.705,41 EUR, soc. draudimui sumokėti 10.709,03EUR, materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimui 1.889,18 EUR, kitų prekių ir paslaugų įsigijimui 6.776,02 EUR.

Pastaba Nr. 5 (Finansinės būklės ataskaita). Kitos gautinos sumos **13.113,74 EUR, iš jų:**

- gautinos kompensacinės išlaidos iš nuomininkų už sunaudotą elektros energiją – 13.113,74 EUR.

Pastaba Nr. 6 (Finansinės būklės ataskaita). Pinigai ir pinigų ekvivalentai **1.486.304,44 EUR.**

Pinigai iš valstybės biudžeto bankų sąskaitose ir kasoje – **0,00 EUR.**

Pastaba Nr. 7 (Finansinės būklės ataskaita). Finansavimo sumos **35.240.602,44 EUR.** Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateikta 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priedas.

Pastaba Nr.8 (Finansinės būklės ataskaita). Įsipareigojimai **1.575.034,60 EUR.** iš jų Tiekėjams mokėtinos sumos – 213.334,47 EUR.

- birželio mėnesio darbo užmokestis – 200.909,77 EUR
Pradelstų skolų įstaiga neturi.
- Ateinančių laikotarpių pajamos (dovanų kuponai) – 8.396,64EUR
- Gauti išankstiniai mokėjimai – 9.924,00 EUR;
- Mokėtinės socialinio draudimo įmokos – 71.731,27 EUR;
- Mokėtinės gyventojų pajamų mokestis nuo darbo sutarčių – 48.231,36EUR;
- Mokėtinės sumos pagal vykdomuosius raštus – 249,00 EUR;
- Materialinė pašalpa – 415,20 EUR
- Mokėtinės pridėtinės vertės mokestis – 58.048,45EUR;

Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai 525.779,32 EUR.

Kitos sukauptos mokėtinės sumos – 63.528,72 EUR (Pagal sutartį Nr 459 nuo 1999-11-15, Lietuvos jūrų muziejus turi mokėti Ministerstvo oboroni Ukraini Vijskovaja chiascina po 3000,00 USD už 2 nuomojamus delfinus iš Sevastopolio (Krymas) kasmet. Dėl politinių priežasčių muziejus negali vykdyti savo įsipareigojimų ir, kadangi už delfinus nemokėta už 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 metus.

- sukauptos atostogų sąnaudos - 463.225,65 EUR;
- avansų sumokėti dienpinigiai - -975,05 EUR.

Pastaba Nr. 9 (Finansinės būklės ataskaita). Grynojo turto likutis – **17.793.591,36 EUR**.
Grynasis turtas ataskaitinio laikotarpio pradžioje **16.383.114,73 EUR**
Einamųjų metų perviršis sudaro – **307.514,80 EUR**.
Tikrosios vertės rezervas – **1.102.961,83 EUR**.

Pastaba Nr. 10 (Veiklos rezultatų ataskaita). Pagrindinės veiklos kitos pajamos 2025m. II ketv. (1.385.965,57 EUR.):

Eil. Nr.	Pavadinimas	Pripažinta pajamų 2025 m. II ketv.	Pripažinta pajamų 2024 m. II ketv.
1	Suteiktų paslaugų pajamos		
	Muziejaus lankymas	464.340,00	479.297,50
	Delfinariumo lankymo pajamos	719.709,57	611.769,41
	Ekskursijos ir edukacinė veikla	29.308,00	33.176,00
	Pažintiniai seansai, individualus bendravimas su delfinais	135.200,00	126.970,00
	Laivas-muziejus	14.847,00	18.576,50
	Kt. paslaugos	22.561,00	20.472,45

Pastaba Nr. 11 (Veiklos rezultatų ataskaita). 2025m. II ketv. pagrindinės veiklos sąnaudos sudaro 3.412.235,90 EUR, iš jų:

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos 2.036.581,94 EUR.

Ataskaitinio laikotarpio komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudas sudaro :

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma (EUR) 2025m. II ketv.	Suma (EUR) 2024m. II ketv.
1.	Elektros energijos	233.138,12	178.983,09
2.	Ryšių paslaugų	1.310,71	1.821,77
3.	Kitų komunalinių paslaugų sąnaudos	6918,15	1230,59
	IŠ VISO:	241.366,98	182.035,45

Kitų paslaugų sąnaudos. Ataskaitinio laikotarpio kitų paslaugų sąnaudas sudaro :

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma (EUR) 2025m. II ketv.	Suma (EUR) 2024m. II ketv.
1.	Gyvūnų priežiūra, tyrimai ir diagnostika	18.143,00	22.387,25
2.	Įvairios ūkio paslaugos	7.980,36	4.950,09
3.	Reklamos, parodų, renginių organizavimo sąnaudos	99.232,60	42.814,74
4.	Banko paslaugos (komisinis mokestis, banko sąskaitų aptarn.)	11.483,84	9.594,13
5.	Kitos	76.484,67	89.688,57
	IŠ VISO:	213.334,47	169.343,78

Pastaba Nr. 12 (Veiklos rezultatų ataskaita). Kitos veiklos rezultatas 2025 m. II ketv. – **114.612,29 EUR.**

Eil. Nr.	Pavadinimas	Pripažinta pajamų 2025 m. II ketv.	Pripažinta pajamų 2024 m. II ketv.
1	Kitos veiklos pajamos	245.575,42	188.268,92
	Nuomos pajamos	29.828,48	22.274,28
	Reklamos pajamos	0,00	0,00
	Iš turto pardavimo	200,10	148,80
	Suvenyrų pardavimo pajamos	174.244,26	159.967,44
	Kitos	41.302,58	5878,40

Pastaba Nr. 13 (Veiklos rezultatų ataskaita). Kitos veiklos sąnaudos **130.763,03 EUR. iš jų:**

Ilgalaikio turto naudojamo kitai veiklai nusidėvėjimas – 11.576,29 EUR;
Parduotų suvenyrų savikaina – 78.611,47 EUR;
Atsargų nurašymo sąnaudos – 490,68 EUR;
Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos – 34.336,00 EUR;
Ryšių paslaugų sąnaudos – 979,36 EUR;
Kitos kitos veiklos sąnaudos – 4769,23 EUR

Pastaba Nr. 14 (Veiklos rezultatų ataskaita). Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas – **-40,37 EUR.**

Direktoriaus pavaduotojas
infrastruktūros ir turto
valdymo reikalams



Eduardas Plokštys

Vyr. finansininko – finansų
valdymo skyriaus vedėjo
pavaduotoja



Natalija Marinec