

LIETUVOS JŪRŲ MUZIEJAUS AKVARIUMO IR JŪRŲ GAMTOS SKYRIAUS VYRIAUSIOJO MUZIEJININKO-BIOLOGO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖ

1. Akvariumo ir jūrų gamtos skyriaus vyriausiasis muziejininkas-biologas (toliau – Vyriausiasis muziejininkas-biologas) yra Lietuvos jūrų muziejaus (toliau – Muziejus) specialistas.

2. Vyriausiojo muziejininko-biologo pareigybės lygis – A.

3. Vyriausiojo muziejininko-biologo pareigybės paskirtis – muziejinės veiklos, susijusios su jūrų gamtos rinkinių kaupimu, apskaita, priežiūra, saugojimu, tyrimu ir sklaida, planavimas, organizavimas ir vykdymas.

4. Vyriausiasis muziejininkas-biologas tiesiogiai pavaldus Akvariumo ir jūrų gamtos skyriaus vedėjui.

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

5.1. turėti aukštąjį universitetinį biomedicinos mokslų išsilavinimą;

5.2. turėti ne mažesnę kaip 2 metų darbo pagal specialybę patirtį;

5.3. mokėti dirbti kompiuteriu su Microsoft Office programiniu paketu;

5.4. mokėti dvi užsienio kalbas;

5.5. žinoti Muziejuose esančių rinkinių apsaugos, apskaitos ir saugojimo instrukcijos, Ekspонатų skaitmeninimo, skaitmeninių vaizdų archyvavimo ir apskaitos nuostatų reikalavimus;

5.6. žinoti kultūros vertybių skaitmeninimo ir metaduomenų rengimo specifiką ir metodiką;

5.7. būti susipažinusi su Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais šios srities darbą.

III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

6.1. kaupia jūrų gamtos rinkinius, vykdo jų apskaitą, priežiūrą ir saugojimą, tyrimus ir sklaidą;

6.2. užtikrina jūrų gamtos ekspozicijų dalykinį ir estetinį lygį, rūpinasi jos tobulinimu ir modernizavimu. Rengia jūrų gamtos ekspozicijų, nuolatinių, keliaujančių ir virtualių parodų mokslines koncepcijas, teminius planus, atranka eksponatus, ruošia informacinę medžiagą, organizuoja dizaino projektų paruošimą ir įgyvendinimą.

6.3. prižiūri esamas jūrų gamtos ekspozicijas: eksponatų būklę, tinkamą temperatūros ir drėgmės režimą, apšvietimo ir techninių priemonių funkcionavimą, užtikrina švarą ir tvarką, kultūringą lankytojų aptarnavimą;

6.4. prižiūri jūrų gamtos rinkinių saugyklas ir jose saugomus eksponatus, užtikrina tinkamą temperatūros ir drėgmės režimą, topografinius aprašus, švarą ir tvarką;

6.5. organizuoja jūrų gamtos rinkinių skaitmeninimą, vadovaudamasis LJM eksponatų skaitmeninimo, skaitmeninių vaizdų archyvavimo ir apskaitos nuostatais;

6.6. kiekvieną ketvirtį teikia Rinkinių komisijai pasiūlymus dėl muziejinių vertybių įvertinimo tikrąja verte;

- 6.7. vykdo planinius rinkinių tikrinimus;
- 6.8. dalyvauja muziejaus edukacinėje veikloje: kuruoja mokslinį edukacinių užsiėmimų jūrų gamtos temomis turinį, bendradarbiauja su muziejaus edukatoriais, ruošiant, vedant užsiėmimus, rengiant edukacines išraiškos priemones akvariumo ir jūrų gamtos ekspozicijose;
- 6.9. dalyvauja muziejaus lankytojų aptarnavimo, leidybinėje ir mokslinėje veikloje;
- 6.10. kontroliuoja priešgaisrinę būklę jūrų gamtos ekspozicijose ir saugyklose;
- 6.11. organizuoja ūkinę ir techninę veiklą jūrų gamtos ekspozicijų ir saugyklų priežiūrai;
- 6.12. vykdo patikėtų materialinių vertybių apsaugą ir apskaitą.

IV. ATSAKOMYBĖ

- 7. Šias pareigas vykdančio darbuotojas atsako už:
 - 7.1. metinių veiklos planų vykdymą, racionalų lėšų naudojimą;
 - 7.2. aukštą dalykinį, informacinį ir estetinį jūrų gamtos ekspozicijų lygį;
 - 7.2. eksponatų priežiūrą, saugojimą ir apsaugą, švarą ir tvarką jūrų gamtos ekspozicijose ir saugyklose;
 - 7.3. planingą ir kryptingą jūrų faunos rinkinių kaupimą, apskaitą ir sklaidą;
 - 7.8. priešgaisrinės saugos reikalavimų laikymąsi jūrų gamtos ekspozicijose ir saugyklose,
 - 7.9. patikėtų materialinių vertybių apsaugą ir apskaitą.
 - 7.10. Darbuotojui, pažeidusiam šio pareigybės aprašymo nuostatų reikalavimus, taikoma Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta atsakomybė.
-