

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

LJETUVOS JŪRŲ MUZIEJUS

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190464695, Klaipėda, Smiltynės g.3

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024.M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

2024-11-22 Nr.
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		40 466 069,21	36 834 053,73
I.	Nematerialusis turtas		52 669,51	73 025,52
I.1	Pėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		27 720,29	31 050,82
I.3	Kitas nematerialusis turtas		24 949,22	41 974,70
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		40 413 399,70	36 761 028,21
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		27 525 557,65	27 882 462,29
II.3	Infrastruktūros statiniai		2 785 433,48	246 080,75
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		2 741 598,67	844 288,96
II.6	Transporto priemonės		16 444,46	26 590,66
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		289 492,66	310 422,05
II.8	Kultūros ir kitos vertybės		2 651 819,28	2 627 629,69
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai	1	4 403 053,50	4 823 553,81
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
V.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS	2	343 321,05	341 173,21
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		8 749 346,76	6 497 922,54
I.	Atsargos		373 279,65	328 521,34
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		270 779,07	212 611,39
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			2 945,00
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		102 500,58	112 964,95
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	3	35 030,44	29 562,37
III.	Per vienus metus gautinos sumos		7 353 405,72	5 438 518,13
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		8 498,23	2 466,88
III.5	Sukauptos gautinos sumos	4	7 335 051,22	5 398 923,99
III.6	Kitos gautinos sumos	5	9 856,27	37 127,26
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	6	987 630,95	701 320,70
	IŠ VISO TURTO:		49 558 737,02	43 673 149,48
D.	FINANSAVIMO SUMOS	7	30 216 197,72	27 514 234,31
I.	Iš valstybės biudžeto		23 480 874,49	20 686 958,26
II.	Iš savivaldybės biudžeto		20 732,78	17 829,97
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		6 415 545,36	6 493 817,31
IV.	Iš kitų šaltinių		299 045,09	315 628,77
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI	8	1 367 463,01	561 526,22
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		0,00	0,00
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		1 367 463,01	561 526,22
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinės sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinės sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinės sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinės socialinės įmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinės sumos		617 552,50	198 316,23
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		264 839,19	59,55
II.11	Sukauptos mokėtinės sumos		376 530,21	357 719,29
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		108 541,11	5 431,15
F.	GRYNASIS TURTAS	9	17 975 076,29	15 597 388,95
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai		1 084 761,83	1 084 761,83
II.1	Tikrosios vertės rezervai		1 084 761,83	1 084 761,83
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		16 890 314,46	14 512 627,12
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		2 377 687,34	2 070 743,23
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		14 512 627,12	12 441 883,89
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		49 558 737,02	43 673 149,48

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Olga Žalienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. finansininkės-finsų skyriaus vedėjos pavaduotoja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Natalija Marincė

(vardas ir pavardė)

LIETUVOS JŪRŲ MUZIEJUS

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

i.k. 190464695, Smiltynės 3, 93100, Klaipėda

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2024M. RUGSĖJO 30D. DUOMENIS

2024 11 22 Nr.

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		7086723,76	6731025,16
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		3169356,09	2759306,42
I.1.	Iš valstybės biudžeto		2874414,92	2448090,69
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		24507,84	40227,65
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		183351,76	161473,00
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		87081,57	109515,08
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS	10	3917367,67	3971718,74
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		3917367,67	3971718,74
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	11	4883929,24	4476678,83
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		2775378,04	2519863,97
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		739410,13	614031,05
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		216103,27	351944,41
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		27088,78	14628,08
V.	TRANSPORTO		20872,08	17468,39
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		9491,99	6973,44
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		356721,09	190095,67
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		9543,68	14404,54
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		387792,09	422305,45
X.	SOCIALINIŲ ĮŠMOKŲ			
XI.	NUOMOS		18362,37	
XII.	FINANSAVIMO		22744,16	50025,32
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		255950,27	242178,37
XIV.	KITOS		44471,29	32760,14
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		2202794,52	2254346,33
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS	12	174943,20	132992,20
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		433771,91	358769,02
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		148,80	154,40
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS	13	258679,91	225622,42
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	14	-50,38	17,23
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA		0	0
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		2377687,34	2387355,76
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		2377687,34	2387355,76
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Olga Žalienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. finansininkės-finansų skyriaus vedėjos pavaduotoja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Natalija Marinec

(vardas ir pavardė)

Lietuvos jūrų muziejus, 190464695, Smiltynės g.3, 93100-Klaipėda

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašite forma)
FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINI, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINI LAIKOTARPI
 PAGAL 2024 m. RUGSĖJO 30 d. DUOMENIS

Pateikimo valiuta ir tikslumas: euras

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį										Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintai gautas turas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.	iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	20 686 958,26	5 435 538,29				9 122,48	2 632 499,58				23 480 874,49	
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	20 683 181,02	3 298 878,46	11 276,58			9 122,48	514 574,71				23 469 638,87	
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	3 777,24	2 136 659,83	-11 276,58				2 117 924,87				11 235,62	
2.	iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	17 829,97	26 911,00				580,81	23 427,38				20 732,78	
2.1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	17 829,97	26 911,00	6 588,05			580,81	6 797,38				17 039,83	
2.1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti			-6 588,05				16 630,00				3 692,95	
3.	iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):	6 493 817,31	104 627,28			-1 741,72		161 507,19	23 133,76			6 415 545,36	
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	6 283 296,80	58 174,03	-805,39				128 947,97				6 211 717,47	
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	210 520,51	46 453,25	805,39		-1 741,72		32 559,22	23 133,76			203 827,89	
4.	iš kitų šaltinių:	315 628,77	69 351,57			130,33		89 434,88				299 045,09	
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	313 689,95	38 554,55	3 559,16		130,33		82 398,35				276 904,94	
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	1 938,82	30 797,02	-3 559,16				7 036,53				22 140,15	
5.	iš viso finansavimo sumų:	27 514 234,31	5 636 428,14			-1 611,39	9 703,29	2 906 869,03	23 133,76			30 216 197,72	

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas, praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pagal 26-ojo VSAFAS "Fondų apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys" 24 punktą pripažinta valstybės išdo finansavimo pajamomis.

valdyimo skyriaus
vedėjo pavaduotoja
Natalija Martinc

Yrtausiojo finansinio finansų

LIETUVOS JŪRŲ MUZIEJUS
Įmonės kodas 190464695, Smiltynės g. 3, Klaipėda

2024 m. rugsėjo 30 d.

TARPINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

Lietuvos jūrų muziejus (toliau - muziejus) yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, kodas 190464695.

Adresas: Smiltynės g. 3, LT-93100 Klaipėda, Lietuvos Respublika.

Steigėjas ir kontroliuojantis subjektas yra Lietuvos Respublikos kultūros ministerija.

Muziejaus pagrindinė veikla - įsigyja, tiria ir sistemina muziejinę ir istorinę vertę turinčius eksponatus, formuoja muziejaus rinkinius, atspindinčius Lietuvos kaip jūrinės valstybės istoriją bei jūros gamtos įvairovę; užtikrina sukauptų muziejinių vertybių apskaitą, tinkamas saugojimo sąlygas ir apsaugą, jų konservavimą ir restauravimą; sudaro sąlygas muziejuje saugomų muziejinių vertybių viešam naudojimui: rengia nuolatinės ir laikinos ekspozicijas, publikuoja tyrimų rezultatus, ruošia parodas bei kitus renginius Lietuvoje ir užsienyje; organizuoja jūrų gyvūnų pasirodymus; veisia ir daugina jūrų gyvūnus, prisideda prie Baltijos jūros gyvūnų populiacijų išsaugojimo; skleidžia visuomenei, ypač jaunimui, jūros gamtos apsaugos idėjas, bendradarbiauja su valstybinėmis, tarptautinėmis ir visuomeninėmis gamtos saugos organizacijomis; plėtoja marinistinę kultūrą bei tradicijas, tuo prisideda prie Lietuvos integracijos: jūrinių valstybių gretas; studijuoja ir propaguoja Lietuvos jūrinį paveldą, laivybos istoriją; vykdo Kopgalio tvirtovės, kaip unikalios kultūros paveldo vertybės, priežiūrą; kaupia informaciją apie muziejines vertybes, atspindinčias Lietuvos, kaip jūrinės valstybės, istoriją, bei gamtos įvairovę, esančias kituose Lietuvos muziejuose, įstaigose bei privačiuose rinkiniuose; kartu su švietimo įstaigomis rengia ir vykdo muziejines moksleivių lavinimo programas; rengia, leidžia ir platina su Muziejaus veikla susijusius spaudinius arba su Muziejaus veikla susijusią informaciją elektroninėse laikmenose; virtualiomis ekspozicijomis, parodomis pristato Muziejų interneto svetainėse; atlieka kitas teisės aktuose numatytas funkcijas.

Muziejus yra atskiras juridinis vienetas, turintis herbinį antspaudą bei atskiros atsiskaitomosios sąskaitos banke biudžetinių lėšų ir projektų lėšų tvarkymui. Sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2024 metų rugsėjo mėn. 30 d. duomenis.

Kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų bei filialų ar kitų struktūrinių padalinių Muziejus neturi.

Muziejaus ataskaitinio laikotarpio vidutinis darbuotojų skaičius – 160. Muziejuje ataskaitinio laikotarpio pabaigoje patvirtinti 168 etatai.

II. APSKAITOS POLITIKA

Muziejaus parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS).

Muziejus, tvarkydamas buhalterinę apskaitą ir rengdamas finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei taiko apskaitos politiką, patvirtintą direktoriaus 2010 m. birželio 9d. įsakymu Nr. VĮ-76 „Dėl apskaitos politikos ir sąskaitų plano patvirtinimo“. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Muziejaus finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinės apskaitos programa „FVAIS“, kuri pritaikyta

apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

- 1) valstybės funkciją;
- 2) programą;
- 3) lėšų šaltinį;
- 4) valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejetainiu įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė – 0.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet nematerialusis turtas registruojamas simboline vieno lito verte.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas (jei jis yra).

Įsigytas nematerialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, nematerialusis turtas registruojamas simbolinio atlygio verte.

Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas:

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto amortizacijos normatyvas (metai)
1.	Programinė įranga, jos licencijos* ir techninė dokumentacija	3
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės*	3
3.	Kitas nematerialusis turtas	3
4.	Prestižas	3

*Jeigu patentai, išradimai, licencijos (tarp jų – programinės įrangos) ar kitos teisės yra įsigyti konkrečiam laikotarpiui, tokio laikotarpio trukmė laikoma naudingo tarnavimo laiku ir juo remiantis skaičiuojama amortizacija. Šiuo atveju lentelėje nurodyti amortizacijos normatyvai netaikomi.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Likvidacinė vertė – 0.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto

registruojamas jo tikraja verte pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno lito verte.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas bei nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikraja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti ir kai tas subjektas iki turto perdavimo taikė tikrosios vertės metodą. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus:

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto nusidėvėjimo normatyvas (metai)
1.	Pastatai	
1.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdangos ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai), monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdangos ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	140
1.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdangos ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	75-100
1.3.	Tašytų rąstų pastatai	30-50
1.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	5-20
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1.	Infrastruktūros statiniai ¹	
2.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmens	
2.1.1.1.	Takai, aikštelės	30
2.1.1.2.	Kiti inžinieriniai statiniai, atraminės senelės, ir kiti	20-100
2.1.2.	Metaliniai	30-50
2.1.3.	Mediniai (tiltas ir kiti mediniai statiniai)	10-30
2.2.	Inžinieriniai statiniai (saulės šviesos energijos elektrinės, saulės šilumos energijos kolektoriai, nuotekų valyklos statiniai, siurblynės, ir kiti inžinieriniai statiniai ir kiti)	10-30
2.4.	Kiti statiniai ² 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“, tačiau turintys statinio statusą (vaikų žaidimams skirti įrenginiai, pandusai, lauko sporto įrenginiai, reklaminiai stendai, tvorelės, atitvėrimai, stoginės ir kt.)	5-30**
3.	Mašinos ir įrenginiai	
3.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai:	
3.1.1.	Oro vėsinimo ir / ar šildymo sistemos, vandens siurbliai, elektros generatoriai, saulės šviesos energijos elektrinės, saulės šilumos energijos kolektoriai, kurie nepriklauso inžinierinių statinių grupei, kompresorinė įranga, akvariumų ir baseinų vandens parametru palaikymo įranga.	5-25**
3.1.2.	Gyvūnų maitinimui reikalingos mašinos ir įranga (šaldytuvai, šaldikliai, elektrinės ir kt. svarstyklės, viryklės, ventiliacijos įranga, daržovių, mikrobangų krosnelės, kavos aparatai, maisto šilumos palaikymo įranga, techniniai baldai – stelažai, darbo stalai ir kt. įranga bei spec. baldai, skirti maisto gamybai ir maisto gamybos įrangos saugojimui).	5-25**
3.1.3.	Darbo mašinos ir įrengimai (metalo apdirbimo staklės, medžio apdirbimo staklės, keramikos krosnys, ir kt.).	5-25**

3.2.	Medicinos įranga (<i>gyvūnų ligų diagnostikai ir gydymui, reabilitacijai, terapijai bei relaksacijai skirta įranga, terapijos skyriaus įranga</i>):	
3.2.1	Medicinos įranga (endoskopai, mikroskopai, kraujo cheminių parametru analizatorius, kita panaši įranga)	5-10**
3.2.2.	Funkcinės lovos, vaistų transportavimo vežimėliai, neįgaliųjų įranga, keltuvai, skirti negalią turinčio asmens kėlimui į vonią, vežimėlį ir / ar lovą, spec. vonios, apiplovimo vežimėliai, neįgaliųjų pandusai (nepriskirti statinių ² kategorijai) ir kt.	5-10**
3.2.3.	Dezinfekcijai skirta įranga (tame tarpe – ozonatoriai), šaldytuvai ir spintos, skirtos medicinos priemonių saugojimui, svarstyklės	5-10**
3.2.4.	Šviesos ir kt. terapijos įrenginiai bei prietaisai, masažuokliai (išskyrus masažines kėdes)	5-10**
3.2.5.	Kardiografai, kraujospūdžio matuokliai, ir kt. gyvūnų priežiūros įranga	5-10**
3.2.6.	Treniruokliai, skirti reabilitacijai, masažinės ir / ar relaksacinės kėdės	5-10**
3.2.7.	Širmos, stovai, nerūdijančio pl. stalai	8-10**
3.3.	Apsaugos įranga (<i>vaizdo stebėjimo kameros, signalizacijos, priešgaisrinės apsaugos ir pan. įranga, apsauginės žaliuzės ir kt. apsaugos įranga</i>)	5 - 10
3.4.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	5
3.5.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga (ekranai, televizoriai, projektoriai ir t.t.)	4-15
3.6.	Kitos mašinos ir įrenginiai:	
3.6.1.	Teritorijos priežiūros įrenginiai (<i>sodo, aplinkos priežiūros įranga – gyvatvorių žirkklės, vejapjovės, krūmapjovės, sodo žirkklės, sniego valymo ir kt. įranga, turinti variklį ir skirta teritorijai prižiūrėti</i>)	2-25**
3.6.2.	Patalpų priežiūros ir švaros palaikymo įrenginiai (<i>grindų plovimo, poliravimo ir / ar vaškavimo įranga, indų plovimo mašina, skalbinių plovimo ir / ar džiovinimo mašina</i>)	2-25**
3.6.3.	Sportui ir laisvalaikiui skirtos priemonės (<i>sporto treniruokliai ir kt.</i>)	5-25**
3.6.4.	Kondicionieriai, vėdinimo sistemos	5-25**
3.6.5.	Geriamojo vandens filtrai	5-25**
3.6.6.	Nuotekų siurbliai, vamzdynų valymo įrenginiai, kompresoriai	5-25**
3.6.7.	(Aukšto slėgio) plovimo įrenginiai	2-25**
3.6.8.	Kitos mašinos ir įrenginiai	2-25**
4.	Transporto priemonės	
4.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	10
4.2.	Specialieji automobiliai ³	7
4.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	7
4.4.	Kitos transporto priemonės (<i>dviračiai, mopedai, motoroleriai, motociklai, traktoriai (ratiniai, vikšriniai), buldozeriai, valtys (motorinės, burinės, irklinės) ir kt. transporto priemonės, neįvardytos 8.1-8.3 papunkčiuose</i>)	3-15**
5.	Baldai ir biuro įranga	
5.1.	Baldai (<i>minkšti baldai, virtuvės ir / ar vonios komplektai, spintos, darbo, valgomojo stalai, baldų komplektai ir pan.</i>)	5-12**
5.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	
5.2.1.	Stacionarūs kompiuteriai, monitoriai	5
5.2.2.	Nešiojami kompiuteriai, planšetės ir kt.	5
5.2.3.	Kita kompiuterinė įranga (<i>serveriai, darbo stotys, tarnybinės stotys, komutatoriai ir kt.</i>)	4-7**
5.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5

5.4.	Kita biuro įranga (<i>įrišimo įrenginiai, projektoriai, dokumentų naikinimo įrenginiai, televizoriai (skirti prezentacijoms, susirinkimams, posėdžiams, pasitarimams) ir kt.</i>)	5
6.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
6.1.	Scenos meno priemonės (<i>Garso stiprintuvai, garso kolonėlės, garso operatorių pultai, audio ir / ar video technika, šviesos valdymo pultai, prožektoriai, šviesos efektai, dekoracijos, scenos užuolaidos ir kt.</i>)	5-15**
6.2.	Ekspozicinė ir viešinimo įranga (ekspozicijos, stendai, stovai, vitrinos, akvariumai, kilnojamos parodos, tentai ir kt.)	2-10***
6.3.	Muzikos instrumentai	5-10**
6.4.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	
6.4.1.	Kiliminės dangos, kilimai	7
6.4.2.	Stelažai, skirti sandėliavimui, archyvams, metalinės spintos, seifai	10
6.4.3.	Pastoliai, kopėčios, bokšteliai ir pan.	8
6.4.4.	Vežimėliai (įrankių, reikmenų, priemonių transportavimui), kiti buitiniai vežimėliai	3-10**
6.4.5.	Kitas ūkinis inventorių	3-10**
6.5.	Specialieji drabužiai ir avalynė	1-3**
6.6.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
6.6.1.	Vėliavos, herbai	2-10**
6.6.2.	Paveikslai, atminimo lentos	10
6.6.3.	Dekoratyviniai fontanai, baseinai, skulptūros, dekoratyvinės vazos ir kt. (nepriskirti statinių ² kategorijai)	5-10**
6.6.4.	Kitas ilgalaikis turtas	5-10**

**Nusidėvėjimo normatyvas turi priklausyti nuo ilgalaikio turto naudojimo intensyvumo (jeigu ilgalaikis turtas yra naudojamas dažnai, pvz. kasdien, arba turi neigiamą aplinkos įtaką, tai nusidėvėjimo normatyvai gali būti ir maksimalūs (t. y. nustatomas trumpiausias nusidėvėjimo laikas), jeigu ilgalaikis turtas naudojamas retai, pvz. 1 kartą į mėnesį, , tai nusidėvėjimo normatyvai turi būti minimalūs (t. y. nustatomas ilgiausias nusidėvėjimo laikas).

*** Ekspozicijos ar parodos kūrėjai numato planuojamą eksploatacijos laikotarpį, kuris priklauso nuo to, ar tai nuolatinė ar kilnojama pobūdžio paroda, kaip dažnai transportuojama, kaip dažnai lankytojai kontaktuoja su eksponatais ir t.t.

¹ Inžineriniai statiniai, nurodyti Statybos techniniame reglamente STR 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“.

² Statinys – nekilnojamas daiktas, turintis laikančiąsias konstrukcijas, kurios visos (ar jų dalis) sumontuotos statybos vietoje atliekant statybos darbus (Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 2 straipsnio 84 dalis).

³ Transporto priemonės, nurodytos Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais įstatymo 2 straipsnio 65 dalyje.

Inventorizavimo metu komisija nustato turtą, kuriam gali būti padidintas ar sumažintas nusidėvėjimo normatyvas.

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos išsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – išsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekiu ir vertine išraiška.

Finansinis turtas

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Pirmą kartą pripažindamas finansinį turtą, Muziejus įvertina jį išsigijimo savikaina.

Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai Muziejus įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS nustatytus kriterijus.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

1. ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
2. trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje Įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamąjį pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami. Šiuo metu Muziejus atidėjinių neturi.

Pajamos

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog Įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Įstaiga kartą per ketvirtį pagal paskutinės ketvirčio dienos būklę apskaičiuotas sumas mokėtinas už kasmetines atostogas pripažįsta sąnaudomis ir priskaičiuoja atostogų rezervą.

Turto nuvertėjimas

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t.y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie Įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka). Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte. Muziejus iš nuomininkų gautas sumas už sunaudotą elektros energiją užskaito tarpusavyje, t.y. sunaudotos elektros energijos suma nepripažįstama sąnaudomis, o gautos iš nuomininku kompensuotos sumos nepripažįstamos pajamomis.

Apskaitos politikos keitimas

Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia Įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių. Įstaigos apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0, 2 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

III. PASTABOS

Pastaba Nr.1 (Finansinės būklės ataskaita). Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje **4.403.053,50 EUR.**

Iš jų:

- nebaigta statyba – **4.335.344,36 EUR**, iš jų nebaigtas formuoti ilgalaikis turtas (administracinio pastato rekonstrukcija – 3.305.908,45 EUR; vilos rekonstrukcija – 917.244,71 EUR; akvariumo I aukš. ekspozicija (4 nišos) įgyvendinimas – 112.191,20 EUR)

-išankstiniai apmokėjimai – **67.709,14 EUR** iš jų: UAB „Abrakadabra dirbtuvės“ 59.524,74 EUR avansas už ekspozicijos įrengimą; DS GmbH išankstinis mokėjimas už cilindrinio akvariumo gamybą 4.990,00 EUR; UAB "StepArc", pagal išankstinę sąskaitą Nr.2409PROF02731, aukojimo stendo gamyba - 3194,40 EUR.

Pastaba Nr. 2 (Finansinės būklės ataskaita). Biologinis turtas. Biologinio turto likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro **343.279,65 EUR.**

Biologinio turto tikroji vertė nustatyta priklausomai nuo turto rūšies:

1. remiantis Lietuvos jūrų muziejaus komisijos vertinimo duomenimis;
2. įsigijimo savikaina;
3. Simboline vieno 1 Eur verte, jei įsigijimo savikainos nėra arba ji negali būti patikimai įvertinta.

Pastaba Nr. 3 (Finansinės būklės ataskaita). Trumpalaikiai išankstiniai apmokėjimai laikotarpio pabaigoje **35.030,44 EUR** ;

Iš jų:

išankstiniai apmokėjimai tiekėjams 29.474,88 EUR;

kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos 5.555,56 EUR.

Pastaba Nr. 4 (Finansinės būklės ataskaita). Sukauptos gautinos sumos **7.335.051,22 EUR.**, iš jų:

Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto – 7.330.168,40 EUR

-sukauptos biudžetinių įstaigų pajamų įmokų ketvirčio pabaigoje 6.859.906,03 EUR;

-sukauptos finansavimo pajamos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje atostogų rezervui padengti ir 2024 m. atlyginimai priskaičiuoti rugsėjo mėn, sumokėti 10 mėn, iš 1.1.1.1.1 finansinio šaltinio 461.538,09 EUR, soc. draudimui sumokėti 6.720,25EUR, ligos pašalpa 1.000,00 EUR, kitos paslaugos 1003,50 EUR.

Pastaba Nr. 5 (Finansinės būklės ataskaita). Kitos gautinos sumos **9.856,27 EUR**, iš jų:

- gautinos kompensacinės išlaidos iš nuomininkų už sunaudotą elektros energiją – 9.856,27 EUR.

Pastaba Nr. 6 (Finansinės būklės ataskaita). Pinigai ir pinigų ekvivalentai **987.630,95 EUR.**

Pinigai iš valstybės biudžeto bankų sąskaitose ir kasoje – **0,00 EUR.**

Pastaba Nr. 7 (Finansinės būklės ataskaita). Finansavimo sumos **30.216.197,72 EUR.** Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateikta 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priedas.

Pastaba Nr.8 (Finansinės būklės ataskaita). Įsipareigojimai **1.367.463,01 EUR.** iš jų Tiekėjams mokėtinos sumos – 617.552,50 EUR.

- rugsėjo mėnesio darbo užmokestis – 158.190,76 EUR

Pradelstų skolų įstaiga neturi.

- Ateinančių laikotarpių pajamos (dovanų kuponai) – 6.476,15EUR
- Gauti išankstiniai mokėjimai – 804,00 EUR;
- Mokėtinos socialinio draudimo įmokos – 71.392,30 EUR;
- Mokėtinas gyventojų pajamų mokestis nuo darbo sutarčių – 35.256,13EUR;
- Mokėtinas pridėtinės vertės mokestis – 100.726,54EUR;

Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai 377.064,63 EUR.

Kitos sukauptos mokėtinos sumos – 54.298,63 EUR (Pagal sutartį Nr 459 nuo 1999-11-15, Lietuvos jūrų muziejus turi mokėti Ministerstvo oboroni Ukraini Vijskovaja chiastina po 3000,00 USD už 2 nuomojamus delfinus iš Sevastopolio (Krymas) kasmet. Dėl politinių priežasčių muziejus negali vykdyti savo įsipareigojimų ir, kadangi už delfinus nemokėta už 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 metus.

- sukauptos atostogų sąnaudos - 322.231,58 EUR;
- avansų sumokėtas GPM nuo ekspertinio atlygio - -87,75 EUR;
- kitos mokėtinos sumos darbuotojams – 622,17 EUR.

Pastaba Nr. 9 (Finansinės būklės ataskaita). Grynojo turto likutis – **17.975.076,29 EUR.**
 Grynasis turtas atskaitinio laikotarpio pradžioje **14.512.627,12 EUR**
 Einamųjų metų perviršis sudaro – **2.377.687,34 EUR.**
 Tikrosios vertės rezervas – **1.084.761,83 EUR.**

Pastaba Nr. 10 (Veiklos rezultatų ataskaita). Pagrindinės veiklos kitos pajamos 2024m. III ketv. (3.917.367,67 EUR.):

Eil. Nr.	Pavadinimas	Pripažinta pajamų 2023 m. III ketv.	Pripažinta pajamų 2024 m. III ketv.
1	Suteiktų paslaugų pajamos		
	Muziejaus lankymas	1.467.893,76	1.489.388,75
	Delfinariumo lankymo pajamos	2.148.833,02	2.115.356,80
	Ekskursijos ir edukacinė veikla	51.111,00	57.444,50
	Pažintiniai seansai, individualus bendravimas su delfinais	200.910,00	188.671,00
	Laivo „Sūduvis“ lankymas	56.142,00	45.231,50
	Renginių pajamos	25.414,47	7.997,00
	Kt. paslaugos	21.414,49	13.278,12

Pastaba Nr. 11 (Veiklos rezultatų ataskaita). 2024m. III ketv. pagrindinės veiklos sąnaudos sudaro 4.883.929,24 EUR, iš jų:

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos 2.775.378,04 EUR.

Atskaitinio laikotarpio komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudas sudaro :

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma (EUR) 2023m. III ketv.	Suma (EUR) 2024m. III ketv.
1.	Elektros energijos	347.591,38	211.954,78
2.	Ryšių paslaugų	4.230,12	2.876,73
3.	Kitų komunalinių paslaugų sąnaudos	122,91	1.271,76
	IŠ VISO:	351.944,41	216.103,27

Kitų paslaugų sąnaudos. Ataskaitinio laikotarpio kitų paslaugų sąnaudas sudaro :

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma (EUR) 2023m. III ketv.	Suma (EUR) 2024m. III ketv.
1.	Gyvūnų priežiūra, tyrimai ir diagnostika	17.844,31	37.585,64
2.	Įvairios ūkio paslaugos	34.777,59	8.872,86
3.	Reklamos, parodų, renginių organizavimo sąnaudos	79.028,17	94.833,92
4.	Kitos	110.528,30	114.657,85
	IŠ VISO:	242.178,37	255.950,27

Pastaba Nr. 12 (Veiklos rezultatų ataskaita). Kitos veiklos rezultatas 2024 m. III ketv. – **174.943,20 EUR.**

Eil. Nr.	Pavadinimas	Pripažinta pajamų 2024 m. III ketv.	Pripažinta pajamų 2023 m. III ketv.
1	Kitos veiklos pajamos	433.771,91	358.769,02
	Nuomos pajamos	39.541,19	25.145,30
	Reklamos pajamos	0,00	0,00
	Iš turto pardavimo	148,80	154,40
	Suvenyrų pardavimo pajamos	387.219,66	332.378,13
	Kitos	6.862,26	1.091,19

Pastaba Nr. 13 (Veiklos rezultatų ataskaita). Kitos veiklos sąnaudos **258.679,91 EUR. iš jų:**

Ilgalaikio turto naudojamo kitai veiklai nusidėvėjimas – 17.532,79 EUR;

Parduotų suvenyrų savikaina – 170.166,22 EUR;

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos – 63.695,53 EUR

Kitos kitos veiklos sąnaudos – 5.314,36 EUR;

Pavogtų, sugadintų prekių nurašymas – 1971,01 EUR.

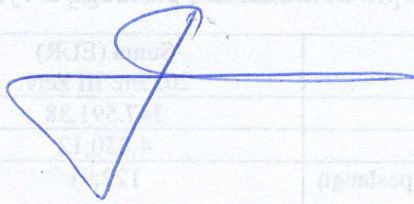
Pastaba Nr. 14 (Veiklos rezultatų ataskaita). Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas – **-50,38 EUR.**

Pastaba dėl nebalansinės sąskaitos.

Įstaigos nebalansinėje sąskaitoje apskaitomą turtą sudaro:

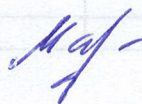
- ūkinis inventorių atiduotas naudojimui- 535.272,82 EUR;
- pagal nuomos sutartį gautas biologinis turtas (2 gyvūnai), kurio draudžiamoji vertė - 30 000,00 EUR;
- pagal Valstybės turto panaudos sutartį gautas kurėno modelis – 2000,00EUR
- pagal Valstybės žemės panaudos sutartį gauta žemė – 2.315.294,25EUR;
- pagal Savivaldybės turto panaudos sutartį Danės upės krantinės dalis, Klaipėdoje, 60 metrų ilgio – pradinė vertė – 314166,00 EUR, likutinė vertė – 288977,53 EUR.

Direktorė



Olga Žalienne

Vyr. finansininko – finansų
valdymo skyriaus vedėjo
pavadootoja



Natalija Marince